

## BESZÁMOLÓ MERKEI DÓRA

2022. január 1. - január 31. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2022. január 20. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

2022. január 10. - Vezetői Értekezleten való részvétel

### SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

---

időszak alatt rendszeresen - Egyeztetés Szili Ákossal az EHK aktualitásokkal kapcsolatban

- Folyamatos kapcsolattartás Szalay Lucával a pályázat terület aktualitásaival kapcsolatban

2022. január 03. - Megbeszélés Szili Ákossal és Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásokról

2022. január 04. - Megbeszélés Szili Ákossal és Szabó Dániellel az oktatás terület aktualitásairól

2022. január 24. - Megbeszélés Zoller Zitával a PR terület tudnivalóiról

2022. január 26. - Megbeszélés Szili Ákossal, Radácsi Kristóffal és Szabó Dániellel az oktatás terület aktualitásairól

2022. január 27. - Megbeszélés Szili Ákossal, Radácsi Kristóffal és Bátor Boglárkával az EHK aktualitásokról

2022. január 10. - Megbeszélés Szili Ákossal a Vezetői Értekezleten történekről

2022. január 31. - Megbeszélés Szili Ákossal és Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásokról

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2022. január 14. - Stratégiai Bizottság

- 2022. január 23. - Külső Bizottsági ülés
- 2022. január 18. - Egyéb Bizottsági ülés
- 2022. január 27. - Egyéb Bizottsági ülés

## BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

Belső Oktatási Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Tanulástámogató kérdőív elkészítése

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

---

Alelnöki pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Levelezőlisták folyamatos nyomonkövetése
- EHK ülések emlékeztetőinek véleményezése és továbbítása az EHK számára
- Kapcsolattartás a KHK elnökökkel
- EHK naptárak frissítése és naprakészen tartása
- Teljesítményalapú táblázat folyamatos figyelemmel követése és töltése
- Az EHK képviselők által vállalt feladatok folyamatos nyomonkövetése
- Adminisztratív feladatok ellátása
- AZ EHK naptárának frissítése, napra készen tartása
- Ülés napirend elkészítése, előterjesztések csatolása, meghívók továbbítása, online tárhely kezelése
- Pályázat területen való állandó segítségnyújtás
- Kommunikáció és PR területen való állandó segítségnyújtás
- Vizsgaidőszaki ügyelet koordinálása

Eseti tevékenységek:

- Beszámoló tábla elkészítése az aktuális beszámolási időszakra
- EHK Képviselők tevékenységének értékelése
- EHK képviselői beszámolók generálása
- Képviselői beszámolók javítása
- Levelezőlisták és csoport jogosultságok frissítése
- Felkészülés a Vezetői Értekezletre
- Kari és hallgatói csoportok gödi igényeinek összesítése
- Gödi foglalások koordinálása

- EHK Közéleti Ösztöndíj bírálásának előkészítése
- Etikai Bizottság delegáló levél és BME Suborbitals befogadó nyilatkozat elkészítése
- Educatio összegyemtemi előadás- HÖK prezentáció elkészítése
- EHK Tudástár- Új képviselőknek fül szerkesztése

#### Projekttek:

- Hallgatói Normatíva Osztási Rend felülvizsgálat koordinálása
- 2022-es Hallgatói Képviseleti tudásfelmérővel kapcsolatos tevékenységek:
  - HK ZH 2022 leírás elkészítése
  - Drive mapparendszer kialakítása
  - Általános és Vezetői rész szabályzati lista összeállítása
  - Dokumentumok frissítése
  - Jelentkezési felület elkészítése
  - Tananyagok elkészítése
  - Területi tananyagok elkészítésének koordinálása, ellenőrzése
  - Kapcsolattartás a kari elnökökkel
- EHK honlapfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek:
  - új honlapstruktúra véleményezése
- EHK Tudástár- Szavazási Bizottság tudnivalók felvezetése

#### EGYÉB FELADATOK

---

- EHK Instagram felület kezelése
- EHK honlap és social media felületek kezelése
- Facebook borítókép elkészítése és publikálása
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán és honlapján
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán és honlapján
- Bejegyzés közzététele az EHK Facebook oldalán



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Az értékelt időszakban elért pontszám: 193,00 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 193 000 Ft

---

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi  
Egyetem  
Hallgatói Önkormányzat  
Egyetemi Hallgatói Képviselet



1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. K ép. I. em.  
61.  
Telefon: +36 1 463-3836  
[www.ehk.bme.hu](http://www.ehk.bme.hu), [info@bmeehk.hu](mailto:info@bmeehk.hu)